



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO VIVONA" Calatafimi Segesta - Vita



C/da Santa Maria, s.n.c. - 91013 Calatafimi Segesta (TP)
Centralino: 0924 951311 - Email: tpic81300b@istruzione.it
PEC: TPIC81300B@pec.istruzione.it
Codice fiscale: 80004430817 - Codice meccanografico: TPIC81300B
www.istitutocomprensivovivona.edu.it

A.S 2025/26
CIRCOLARE N. 5

**Al personale docente in entrata
Al DSGA
Agli atti**

Oggetto: attivazione account istituzionale Google Workspace

Gentili docenti,

Con l'inizio del nuovo anno scolastico, diamo il benvenuto a tutti i nuovi insegnanti. Per facilitare l'accesso agli strumenti didattici e alle comunicazioni interne, l'Istituto mette a disposizione di ciascun docente un account **Google Workspace for Education**.

Questa circolare illustra i passaggi necessari per attivare e configurare il vostro nuovo account istituzionale (con formato cognome.nome@nomedominioistituto.it) sui vostri dispositivi personali (smartphone, tablet, computer).

Prima di iniziare:

• **Credenziali di accesso:**

- E-mail: cognome.nome@istitutocomprensivovivona.edu.it (tutto in minuscolo)
- PW: Vivona25/26! (da sostituire al primo accesso)

N.B: per tutti i docenti con lo stesso nome e cognome sarà inserita, subito dopo il nome, la materia d'insegnamento.

• **Primo accesso e cambio password:** È obbligatorio effettuare il primo accesso da un computer e impostare una nuova password personale. Collegatevi alla pagina gmail.com, inserite le credenziali fornite e seguite la procedura guidata per il cambio password. **La nuova password dovrà essere conservata con cura.**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO VIVONA" Calatafimi Segesta - Vita



C/da Santa Maria, s.n.c. - 91013 Calatafimi Segesta (TP)
Centralino: 0924 951311 - Email: tpic81300b@istruzione.it
PEC: TPIC81300B@pec.istruzione.it
Codice fiscale: 80004430817 - Codice meccanografico: TPIC81300B
www.istitutocomprensivovivona.edu.it

Attivazione su Dispositivi Mobili

A seguire, le istruzioni per configurare l'account sul vostro smartphone o tablet. La procedura varia leggermente a seconda del sistema operativo.

Per dispositivi Android

I dispositivi Android integrano in modo nativo gli account Google. L'aggiunta di un account di lavoro potrebbe comportare, per ragioni di sicurezza e privacy, la creazione di un "Profilo di lavoro". Questo profilo separa le app e i dati di lavoro da quelli personali.

1. **Aprire le Impostazioni** del dispositivo.
2. Scorrere fino alla voce "**Account**" o "**Password e account**".
3. Selezionare "**Aggiungi account**".
4. Scegliere "**Google**" dalla lista dei tipi di account.
5. Verrà visualizzata la schermata di accesso di Google. Inserite qui il vostro **indirizzo email istituzionale completo** (es. rossi.mario@istitutocomprensivovivona.edu.it) e premete "Avanti".
6. Inserite la **nuova password** che avete creato al primo accesso e premete "Avanti".
7. **Accettate i Termini di Servizio** di Google.
8. **Approvazione dell'amministratore e Profilo di Lavoro:** A questo punto, il sistema potrebbe richiedere l'approvazione del dispositivo da parte dell'amministratore di sistema dell'istituto e guidarvi nella creazione di un **Profilo di Lavoro**. Seguite le istruzioni a schermo. Potrebbe essere necessario installare l'app "Android Device Policy". Al termine, noterete che alcune app (come Gmail, Calendar, Drive) avranno una piccola icona a forma di valigetta: queste sono le app del vostro profilo di lavoro.
9. **Sincronizzazione:** L'account è ora configurato. La posta, i contatti e il calendario si sincronizzeranno automaticamente.

Per dispositivi iOS (iPhone/iPad)

Anche su iPhone e iPad è possibile integrare l'account Google Workspace per utilizzare le app native di Apple (Mail, Calendario, Contatti) o le app ufficiali di Google (Gmail, Google Calendar, etc.).

Metodo consigliato (utilizzo delle App Google):



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO VIVONA" Calatafimi Segesta - Vita



C/da Santa Maria, s.n.c. - 91013 Calatafimi Segesta (TP)
Centralino: 0924 951311 - Email: tpic81300b@istruzione.it
PEC: TPIC81300B@pec.istruzione.it
Codice fiscale: 80004430817 - Codice meccanografico: TPIC81300B
www.istitutocomprensivovivona.edu.it

1. **Scaricare le app:** Dall'App Store, scaricate le applicazioni Google che desiderate utilizzare (es. **Gmail, Google Drive, Google Calendar, Google Classroom**).
2. **Aprire un'app Google (es. Gmail):** Al primo avvio, toccate "**Accedi**".
3. Selezionare "**Google**" come tipo di account da aggiungere.
4. Inserite il vostro **indirizzo email istituzionale completo** e toccate "Avanti".
5. Inserite la **nuova password** e toccate "Avanti".
6. **Accettate i Termini di Servizio.**
7. **Gestione del dispositivo:** Il sistema potrebbe notificarvi che l'account è gestito dall'amministratore dell'istituto e richiedere l'installazione di un profilo di configurazione o dell'app "Google Device Policy". Accettate e seguite le istruzioni per completare la configurazione di sicurezza.
8. **Ripetere per altre app:** Una volta aggiunto l'account in un'app Google, le altre app dello stesso sviluppatore lo riconosceranno, semplificando gli accessi successivi.

Metodo alternativo (utilizzo delle App Apple):

1. **Aprire le Impostazioni** del dispositivo.
2. Scorrere e selezionare "**Mail**" > "**Account**" (o "Password e account" a seconda della versione di iOS).
3. Toccare "**Aggiungi account**".
4. Selezionare "**Google**" dalla lista.
5. Seguire la procedura a schermo inserendo il vostro **indirizzo email istituzionale** e la **nuova password**.
6. Scegliere quali servizi sincronizzare (Mail, Contatti, Calendari, Note).
7. Salvare le impostazioni.

Utilizzo su Computer

Per accedere al vostro account da qualsiasi computer, è sufficiente:

1. Aprire un browser web (es. Google Chrome, Firefox, Safari).
2. Visitare il servizio desiderato (es. gmail.com, drive.google.com, classroom.google.com).
3. Se richiesto, effettuare l'accesso con le proprie credenziali istituzionali.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“FRANCESCO VIVONA”
Calatafimi Segesta - Vita



C/da Santa Maria, s.n.c. - 91013 Calatafimi Segesta (TP)
Centralino: 0924 951311 - Email: tpic81300b@istruzione.it
PEC: TPIC81300B@pec.istruzione.it
Codice fiscale: 80004430817 - Codice meccanografico: TPIC81300B
www.istitutocomprensivovivona.edu.it

Si consiglia l'utilizzo del browser **Google Chrome**, dove è possibile creare un profilo utente dedicato all'account scolastico per tenere separati i dati di navigazione, i preferiti e le password personali da quelli di lavoro.

Supporto Tecnico

Per qualsiasi difficoltà durante la procedura di attivazione o per problematiche relative all'account, si prega di contattare il Team Digitale al seguente indirizzo e-mail: teamdigitale@istitutocomprensivovivona.edu.it

Certa della vostra collaborazione, porgiamo i nostri migliori auguri di buon lavoro.

Cordiali saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Caterina Agueci

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*