



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO VIVONA"**

C/da Santa Maria snc– 91013 Calatafimi Segesta (TP)– Tel. 0924/951311

PEO: [tpic81300b@istruzione.it](mailto:tpic81300b@istruzione.it) – PEC: [tpic81300b@pec.istruzione.it](mailto:tpic81300b@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico: TPIC81300B – Codice Fiscale:80004430817

Codice Univoco Ufficio per fatturazione elettronica: UFCEFV– Codice IPA: istsc\_tpic81300b

Sito Web: [www.istitutocomprensivovivona.edu.it](http://www.istitutocomprensivovivona.edu.it)

Calatafimi Segesta, 22/02/2023

Ai Genitori  
Ai Docenti  
All'Albo on line  
Al sito istituzionale scuola

Oggetto: Comunicazione servizio piattaforma PagoinRete per i pagamenti on-line dei contributi per i servizi scolastici a carico delle famiglie

Si comunica che ai sensi dell'art.65 comma 2 del D.Lgs n.217/2017 come modificato dal D.L. n.76/2020 (Decreto Mille proroghe) a partire dal **01 Marzo 2021 tutti i pagamenti provenienti da privati cittadini nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni e quindi anche nei confronti delle Istituzioni Scolastiche, devono essere effettuati attraverso la piattaforma PagoPa e non potranno essere accettate forme diverse di pagamento.**

Pertanto, i versamenti verso il nostro Istituto dovranno essere eseguiti solo avvalendosi di un sistema che consente alle famiglie di effettuare i pagamenti degli avvisi telematici emessi dalle scuole per i diversi servizi erogati:

- 1. Contributo volontario**
- 2. Assicurazione**
- 3. Attività extra-curricolari**
- 4. Viaggi e visite guidate di d'istruzione**
- 5. Altri contributi**

L'accesso alla pagina del servizio "Pago In Rete" può essere fatto in tre modi:

- Dalla home page del portale del MI e MIUR ([www.miur.gov.it](http://www.miur.gov.it)) selezionando il collegamento ipertestuale "Argomenti e servizi", poi il link "Servizi", visualizzando il servizio "Pago In Rete" e attivando il pulsante "VAI AL SERVIZIO"
- Dalla home page del portale del MI e MIUR ([www.miur.gov.it](http://www.miur.gov.it)) selezionando il banner "Pago in Rete" presente nella sezione "Servizi" della pagina
- Direttamente dalla pagina Web del servizio <http://www.istruzione.it/pagoinrete>

I genitori potranno accedere al sistema con le credenziali acquisite al momento dell'iscrizione del proprio figlio/a, oppure utilizzando lo SPID, usando PC, smartphone o tablet. Chi non lo avesse fatto è invitato pertanto ad effettuare la registrazione al sistema, fornendo esplicitamente l'accettazione del Servizio PagoInRete, accedendo al portale web del Miur. Per accedere al Servizio PagoInRete cliccare sul link ACCEDI, posizionato in alto a destra nella pagina di benvenuto

<http://www.istruzione.it/pagoinrete>

Una volta effettuato l'accesso al servizio Pago in Rete è necessaria l'Attivazione al Servizio pagamenti: accedendo al portale Miur, l'utente registrato dovrà selezionare il servizio pagamenti on line per la sua attivazione.

### **PAGAMENTO QUOTE NOLEGGIO PULLMAN - VISITE DIDATTICHE A.S. 2022/2023**

**1. Entro il 01 MARZO 2023 la nostra scuola assocerà i nominativi dei rappresentanti di classe/sezione agli avvisi di pagamento delle quote per il servizio di noleggio pullman per la partecipazione degli alunni della classe e/o sezione alle uscite didattiche, programmate nel corrente anno scolastico;**

**2. Il rappresentante e/o il genitore della classe individuato al pagamento, entro il 28 febbraio 2023, dovrà inviare agli Uffici di Segreteria - INDIRIZZO E-MAIL SCUOLA**

[tpic81300b@istruzione.it](mailto:tpic81300b@istruzione.it) (utilizzando il Modulo "A" allegato), la richiesta di

**Autorizzazione di essere associato agli alunni della classe che partecipano alla visita guidata.**

**3. Gli uffici di segreteria nel momento in cui acquisiranno le richieste di associazioni abiliteranno il servizio e si potrà procedere con i pagamenti telematici per classe e/o sezione.**

**Attraverso la piattaforma i rappresentanti di classe e/o i genitori individuati al pagamento con il sistema PAGOPA, possono:**

Pagare un'avviso, usando i più comuni mezzi di pagamento o scegliendo tra una lista di PSP quello più conveniente. Il rappresentante e/o il genitore riceve via e-mail la conferma di pagamento eseguito e può scaricare la ricevuta telematica. Sulla modalità di utilizzo della piattaforma si rimanda alla lettura del **Manuale utente disponibile all'indirizzo:**

<http://www.istruzione.it/pagoinrete/files/manualeutentefamiglia.pdf>

#### **Come pagare**

Per effettuare un pagamento on line l'utente:

- a. Seleziona uno o più avvisi telematici da porre in un carrello dei pagamenti;

b. Sceglie tra i diversi metodi di pagamento proposti: carta di credito, addebito in conto e bollettino postale online. In funzione della modalità di pagamento selezionata, il sistema visualizza la lista PSP che permettono tale modalità;

c. Seleziona un PSP e procede con il pagamento inserendo i dati richiesti sul sito del PSP (PagoinRete non archivia alcun dato relativo alla carta di credito o al conto corrente dell'utente).

Per ulteriori informazioni: <http://www.istruzione.it/pagoinrete/pagarehtml>

### **Servizi di pagamento disponibili**

Per conoscere i servizi di pagamento disponibili, seguire la procedura indicata all'indirizzo:

<http://www.istruzione.it/pagoinrete/pagare.html>

### **Assistenza del Sistema PagoinRete**

Per eventuali problemi, le famiglie hanno a disposizione il seguente numero di assistenza:

080/9267603

Attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 08:00 alle ore 18:30.

Inoltre, la segreteria dell'Istituto, sarà a disposizione per fornire l'eventuale supporto alle famiglie, attraverso il seguente indirizzo e-mail: [tpic81300b@istruzione.it](mailto:tpic81300b@istruzione.it)

**SEGUIRA' AVVISO PUBBLICATO SUL SITO DELLA SCUOLA QUANDO SI  
POTRANNO EFFETTUARE I VERSAMENTI DA PARTE DEI RAPPRESENTANTI DI  
CLASSE E/O GENITORE**

Il Dirigente Scolastico

(Giorgina Gennuso)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa)