



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPrensivo STATALE "FRANCESCO VIVONA"

C/da Santa Maria snc – 91013 Calatafimi Segesta (TP) – Tel. 0924/951311

PEO: [tpic81300b@istruzione.it](mailto:tpic81300b@istruzione.it) – PEC: [tpic81300b@pec.istruzione.it](mailto:tpic81300b@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico: TPIC81300B – Codice Fiscale: 80004430817

Codice Univoco Ufficio per fatturazione elettronica: UFCEV – Codice IPA: istsc\_tpic81300b

Sito Web: [www.istitutocomprensivovivona.edu.it](http://www.istitutocomprensivovivona.edu.it)

Prot. e data (vedi segnaturo)

ANNO SCOLASTICO 2021/22

AVVISO

A TUTTO IL PERSONALE DELLA SCUOLA  
AL DSGA  
AL SITO WEB

Oggetto: **VADEMECUM ELEZIONI RSU 2022 - TEMPISTICA E ADEMPIMENTI**

La circolare ARAN 1 del 27 gennaio 2022 - Chiarimenti circa lo svolgimento delle elezioni RSU 5, 6 e 7 aprile 2022 ha fornito le seguenti indicazioni operative.

**INIZIO DELLA PROCEDURA: 31 GENNAIO.** Annuncio delle elezioni da parte delle associazioni sindacali

**1° FEBBRAIO** Le amministrazioni mettono a disposizione l'elenco generale alfabetico degli elettori e ne consegna copia a tutte le organizzazioni sindacali che ne fanno richiesta.

Le organizzazioni sindacali iniziano la raccolta delle firme per la sottoscrizione delle liste che da questo momento potranno essere presentate.

**10 FEBBRAIO** Primo termine per l'insediamento della Commissione elettorale

**16 FEBBRAIO** Termine conclusivo per la costituzione formale della Commissione elettorale

**25 FEBBRAIO** Termine per la presentazione delle liste elettorali.

**24 MARZO.** Affissione delle liste elettorali da parte della Commissione. La Commissione affigge all'albo della scuola le liste dei candidati almeno otto giorni prima della data fissata per le elezioni.

**5, 6 E 7 APRILE** Votazioni. La scuola mette a disposizione spazi adeguati negli orari concordati con la Commissione elettorale.

**8 APRILE SCRUTINIO.** Lo scrutinio inizia dopo la chiusura delle operazioni elettorali in tutti i seggi.

La scuola predispose l'apertura dei locali per lo scrutinio per il tempo necessario alle operazioni. Al

termine delle operazioni di scrutinio la Commissione sigilla tutto il materiale pervenuto dai seggi, tranne i verbali, in un unico pacco che viene convalidato dalla RSU e conservato per tre mesi secondo accordi tra la Commissione elettorale e l'Amministrazione. Al termine dei tre mesi il pacco può essere distrutto alla presenza di un delegato della Commissione elettorale e di un delegato della amministrazione, i verbali continuano a essere conservati sia dall'amministrazione che dalla RSU.

**8-14 APRILE** Affissione risultati elettorali da parte della Commissione. Eventuali reclami da parte degli interessati possono essere presentati entro cinque giorni dall'affissione, decorso tale termine si intende confermata l'assegnazione dei seggi e la Commissione ne dà atto nel verbale conclusivo.

In caso di presentazione di reclami la Commissione li esamina entro 48 ore dalla presentazione e redige apposito verbale. La Commissione ha anche il compito di consegnare copia del verbale a tutte le OOS che hanno presentato una lista.

E' possibile ricorrere contro le decisioni della Commissione elettorale entro 10 giorni inviando il ricorso all'apposito comitato dei garanti che decide nel termine di altri 10 giorni.

**19-27 APRILE** Invio, da parte delle Amministrazioni, del verbale elettorale finale all'ARAN per il tramite dell'apposita piattaforma presente sul sito dell'Agenzia. Al termine delle operazioni il riferimento sindacale interno è rappresentato dalla nuova RSU

## **PRECISAZIONI**

### **Diritto di voto**

Hanno il diritto di voto tutti i lavoratori dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato in servizio nell'Amministrazione alla data di inizio delle votazioni, compresi coloro che provengono da altre Amministrazioni e prestano servizio in posizione di comando e fuori ruolo. Nella scuola, il diritto di voto si esercita in un'unica sede, è compito della Commissione elettorale controllare che non si verifichino casi di doppia partecipazione al voto presso le diverse scuole in cui il suddetto personale opera; in particolare il personale che ha l'orario articolato su più sedi vota solamente nell'istituzione scolastica che lo amministra

### **Gli orari di apertura del seggio vengono stabiliti dalla Commissione elettorale**

Nel caso di sedi staccate la Commissione può decidere di istituire un apposito seggio nella sede staccata "Per i presidenti di seggio e per gli scrutatori, la durata delle operazioni elettorali, comprendente il giorno antecedente alla votazione e quello successivo alla chiusura dei seggi, è equiparata a tutti gli effetti al servizio prestato" (Comma 3 dell'articolo 7 della "Parte Seconda. Regolamento elettorale" dell'ACNQ del 7 agosto 1998.

**Non possono essere candidati coloro che hanno presentato la lista né i membri della commissione elettorale, per ragioni di incompatibilità.**

### **VALIDITA' ELEZIONI**

Le elezioni sono valide ove alle stesse abbia preso parte più del 50% dei lavoratori aventi diritto al voto.

In caso di mancato raggiungimento del quorum richiesto, le elezioni vengono ripetute entro 30 giorni.

Qualora non si raggiunga il quorum anche nelle seconde elezioni, l'intera procedura sarà attivabile nei successivi 90 giorni

**Si rammenta che tutte le Comunicazioni Sindacali saranno affisse all'Albo Sindacale On Line nell'apposita sezione del Sito dell'Istituzione Scolastica "Bacheca Sindacale".**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**GIORGINA GENNUSO**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

