



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FRANCESCO VIVONA" Calatafimi Segesta - Vita

C/da Santa Maria, s.n.c. - 91013 Calatafimi Segesta (TP)
Centralino: 0924 951311 - Email: tpic81300b@istruzione.it
PEC: TPIC81300B@pec.istruzione.it
Codice fiscale: 80004430817 - Codice meccanografico: TPIC81300B
www.istitutocomprensivovivona.edu.it



Circ. n: 46

Alle Famiglie degli alunni – Plesso "Bruno"

Al Personale Docente – Plesso "Bruno"

Al DSGA

Sito WEB

OGGETTO: Attivazione del servizio di mensa scolastica per il Plesso "Bruno" (scuola dell'infanzia e primaria - Comune di Vita) – Indicazioni operative e modalità di iscrizione.

Si comunica che dal 5 ottobre 2026 verrà attivato il servizio di refezione scolastica per gli alunni frequentanti il **Plesso "Bruno"** nel Comune di Vita. Al fine di garantire un corretto avvio del servizio, si trasmettono di seguito le disposizioni operative fornite dall'Amministrazione Comunale.

La fruizione del servizio di mensa scolastica comporta il pagamento della quota di contribuzione pari ad € 2,00 per ogni pasto consumato. Il pagamento va effettuato in via anticipata rispetto al consumo dei pasti, mediante acquisto di Buoni Pasto giornalieri tramite **PagoPA** sul sito del Comune di Vita

www.comune.vita.tp.it.

Le famiglie possono ritirare provvisoriamente i buoni pasti cartacei presso 'Ufficio Protocollo, primo Piano del Palazzo Municipale, incaricata sig.ra Renda Annarita, nelle seguenti giornate:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 09:30 alle ore 13:00;
- lunedì e mercoledì dalle ore 16:00 alle ore 18:00.

Il buono pasto deve essere consegnato giornalmente all'insegnante e/o al personale referente a ciò designato, per la trasmissione alla Ditta entro le ore 9:00, e completo in ogni suo campo, indicando il nome, il cognome e la data di utilizzo.

Per consentire l'accesso al servizio refezione in caso di smarrimento o dimenticanza del buono pasto sono accettati dal personale delegato al ritiro, per massimo 2 giorni consecutivi, buoni pasto provvisori, completi dei dati relativi all'alunno, che vengono conteggiati con i buoni pasto regolari al fine della rilevazione del numero dei pasti necessari.

Il secondo o il terzo giorno successivo alla data di utilizzo dei buoni pasto provvisori gli stessi dovranno essere regolarizzati mediante sostituzione con i normali buoni pasto.

Ulteriori e/o eventuali indicazioni di dettaglio sulle modalità di svolgimento del servizio saranno comunicate con l'inizio del servizio mensa nonché sulla modalità di gestione, acquisto, prenotazione dei buoni pasto verranno utilmente comunicate nel prosieguo dell'anno scolastico in corso.

Si allega modulo per l'iscrizione al servizio mensa con annesso modello informativa privacy e richiesta consenso da consegnare all'ufficio protocollo del Comune.

Si fa presente che non sarà possibile consumare il pasto in mancanza della già menzionata iscrizione, che attesti anche la presenza o meno di intolleranze alimentari e del consenso all'utilizzo dei dati personali.

Allegati alla presente circolare:

1. Modulo di iscrizione al servizio mensa scolastica.
2. Modello informativa privacy e richiesta consenso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Donatella Ingardia

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

**Domanda di iscrizione
al servizio di mensa scolastica
2026/2027**

**AL SINDACO
DEL COMUNE DI VITA**

da consegnare all'Ufficio protocollo

Il/la sottoscritto/a							
COGNOME				NOME			
Nella qualità di		☐ PADRE		☐ MADRE		☐ ESERCENTE LA RESPONSABILITA' GENITORIALE	
CODICE FISCALE				LUOGO NASCITA			
DATA DI NASCITA				CITTADINANZA			
RESIDENTE A				PROV.		CAP	
VIA						N.	
EMAIL							
PEC							
RECAPITO TELEFONICO PADRE				RECAPITO TELEFONICO MADRE			
CHIEDE di iscrivere il/la proprio/a figlio/a al servizio mensa per l'anno scolastico 2026/2027							
COGNOME				NOME			
LUOGO NASCITA				SESSO		☐ M ☐ F	
DATA NASCITA				CITTADINANZA			
ISCRITTO PER L' ANNO SCOLASTICO 2026/2027 ALLA SCUOLA				☐ INFANZIA		☐ PRIMARIA	
				☐ SECONDARIA 1° GRADO			
CLASSE				SEZ.			

RICHIESTE DIETE SPECIALI:

☐ **ALLERGIE / INTOLLERANZE ALIMENTARI** (allegare originale certificato medico specialistico)

Per motivi etico-religiosi NON somministrare:

☐ **NE' CARNE NE' PESCE**

☐ **CARNE DI MAIALE**

☐ **NESSUN TIPO DI CARNE**

☐ **ALTRO** (specificare).....

Si allega fotocopia documento di identità.

IL DICHIARANTE

Vita, li

.....

MODELLO INFORMATIVA PRIVACY E RICHIESTA CONSENSO

Oggetto: Servizio di mensa scolastica. Anno scolastico 2026/2027. *Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679.*

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti, ai fini della richiesta di iscrizione al Servizio di Refezione Scolastica per l'Anno Scolastico 2026/2027 formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta.

Nel caso in cui l'interessato sia minorenne, tale trattamento è lecito esclusivamente se il consenso sia fornito dall'esercente la potestà genitoriale o da altro rappresentante legale che dovrà fornire i propri dati identificativi e la relativa autorizzazione.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Vita, con sede a Vita (Tp), Piazza San Francesco, nella persona del Sindaco pro tempore.

Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) è l'Ing. Giovanni Salvatore Faraci.

Dati di contatto: protocollo@comune.vita.tp.it – tel. 0924955555.

Segretario Generale e Responsabile dell'Area Amministrativa è l'Avv. Caterina Pirrone.

Dati di contatto: segretario@comune.vita.tp.it – tel. 0924955555

Finalità del trattamento

I dati personali da Lei forniti, al momento dell'iscrizione al Servizio di Refezione Scolastica per l'Anno Scolastico 2026/2027 - presso le Scuole dell'Infanzia e Primaria, sono necessari per gli adempimenti previsti per legge per la raccolta dei dati utili e per la corretta erogazione e fruizione dei servizi.

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente per finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento e per finalità strettamente connesse e comunque strumentali al funzionamento del servizio e alla gestione dei rapporti con l'utenza prima, durante e dopo il periodo di fruizione dello stesso e potranno essere utilizzati anche per altre finalità compatibili con quella iniziale ed in particolare per elaborazioni statistiche con tecniche che garantiscano la tutela della riservatezza.

Il trattamento comprende principalmente le seguenti categorie di attività:

- iscrizione al Servizio di Refezione Scolastica;
- attribuzione/riscossione delle quote di contribuzione;
- accertamento dell'avvenuto pagamento;
- recupero dei mancati pagamenti (insolvenze);
- gestione delle richieste di diete speciali.

Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5, paragrafo 1 del GDPR, previo suo consenso, libero ed esplicito, espresso in calce alla presente Informativa, i suoi dati personali saranno conservati per il tempo previsto dalla legge affinché siano perseguite le finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Ambito di comunicazione e diffusione

La informiamo che, di regola, i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Categorie particolari di dati personali

Ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire, dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona". Tali categorie di dati potranno essere trattate solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Comune di Vita non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del GDPR.

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Vita, lì

FIRMA

.....

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta

☐ esprimo ☐ NON esprimo

il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

☐ esprimo ☐ NON esprimo

il consenso al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

☐ esprimo ☐ NON esprimo

il consenso alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.

Vita, lì

FIRMA

.....

Diritti dell' interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

**Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta
inviata all'indirizzo postale della sede legale
Comune di Vita, piazza S. Francesco - 91010 VITA (TP)**

o

all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comunedivita.it